



## ОБРАЗАЦ ЗАХТЕВА ЗА СТИЦАЊЕ / ДОПУНУ / ОБНАВЉАЊЕ ОВЛАШЋЕЊА „ИНСТРУКТОР ОБУКЕ У ОБЛАСТИ ОБЕЗБЕЂИВАЊА У ВАЗДУХОПЛОВСТВУ“

По пријему овог захтева Директорат цивилног ваздухопловства Републике Србије ће, у складу са Националним програмом за обезбеђивања у ваздухопловству, Програмом обуке у области обезбеђивања у ваздухопловству, Правилником о потврдама обучености и сертификата особља које обавља преглед обезбеђивања и центрима за обуку ваздухопловног особља у области обезбеђивања у ваздухопловству и домаћим прописима, организовати интервју са кандидатом и проверу знања и квалификација кандидата у претходно дефинисаном термину.

### Део 1: Личне информације о подносиоцу пријаве

<b>Име и презиме подносиоца захтева:</b>
<b>Датум и место рођења подносиоца захтева:</b>
<b>Јединствени број инструктора:<sup>1</sup></b>
<b>Послодавац подносиоца захтева:<sup>2</sup></b>
<b>Контакт адреса (адреса за пријем поште) подносиоца захтева:</b>
<b>Контакт телефон подносиоца захтева:</b>
<b>Контакт адреса електронске поште подносиоца захтева:</b>

### Део 2 - Сврха подношења захтева

Уношењем ознаке ✓ у првој колони табеле потребно је обележити сврху подношења захтева односно да ли се подноси захтев за стицање, допуну или обнављање овлашћења инструктора обуке у области обезбеђивања у ваздухопловству<sup>3</sup>.

Сврха подношења захтева:	
	Стицање овлашћења инструктора обуке у области обезбеђивања у ваздухопловству
	Допуна овлашћења инструктора обуке у области обезбеђивања у ваздухопловству
	Обнављање овлашћења инструктора обуке у области обезбеђивања у ваздухопловству

<sup>1</sup> Ово поље је потребно попунити у случају када подносилац захтева поседује овлашћење инструктора обуке у области обезбеђивања у ваздухопловству.

<sup>2</sup> Ово поље је потребно попунити у случају када је подносилац захтева радно ангажован у одобреном центру за обуку у области обезбеђивања у ваздухопловству, односно у органу или субјекту који врши обуку сопственог особља.

<sup>3</sup> Уколико се приликом обнављања овлашћења инструктора подноси захтев и за допуну претходно стечених овлашћења односно ако се захтева и стицање додатног овлашћења, потребно је означити оба поља.



### Део 3: Захтевана овлашћења

Уношењем ознаке ✓ у првој колони табеле обележити свако од овлашћења које се захтева односно уношењем ознаке X обележити сва овлашћења која се не захтевају.

Захтевана овлашћења:	
	Модул 1 - Обука у вези с значајем обезбеђивања у ваздухопловству
	Модул 2 - Обезбеђивање аеродрома и објеката ван аеродрома
	Модул 3 - Основна обука за обављање контроле обезбеђивања
	Модул 4 - Преглед обезбеђивања лица
	Модул 5 - Преглед обезбеђивања ручног пртљага и ствари које лице носи са собом
	Модул 6 - Преглед обезбеђивања предатог пртљага
	Модул 7 - Преглед обезбеђивања робе и поште
	Модул 8 - Преглед обезбеђивања материјала и поште авио-превозиоца, залиха намењених потрошњи током лета и залиха намењених потрошњи на аеродрому
	Модул 9 - Преглед возила
	Модул 10 - Контрола приступа, надгледање и патроле
	Модул 11 - Преглед обезбеђивања ваздухоплова
	Модул 12 - Заштита ваздухоплова
	Модул 13 - Упаривање путника и пртљага
	Модул 14 - Контрола обезбеђивања робе и поште методама другачијим од прегледа обезбеђивања
	Модул 15 - Контрола обезбеђивања материјала и поште авио-превозиоца, залиха намењених потрошњи током лета и залиха намењених потрошњи на аеродрому методама другачијим од прегледа обезбеђивања
	Модул 16 - Контрола летења
	Модул 17 - Посебна обука супервизора
	Модул 18 - Посебна обука одговорних руководиоца за обезбеђивање
	Модул 19 - Поступање са опасним материјама
	Модул 20 - Поступање са лицима неприхватљивог понашања
	Модул 21 - Посебна обука инструктора
	Модул 22 - Посебна обука ваздухопловних инспектора и проверивача на националном нивоу
	Модул 23 - Реаговање у ванредним ситуацијама и примена противмера у случају радњи незаконитог ометања



#### Део 4. - Достављена документација уз захтев за стицање / допуну /обнављање овлашћења инструктора обуке у области обезбеђивања у ваздухопловству

Уношењем ознаке ✓ у првој колони табеле обележити сваку од захтеване документације која је достављена уз овај захтев.

Достављена документација:	
	1) Копија односно штампани извод из личног документа издатог од стране надлежног органа Републике Србије
	2) Две фотографије у боји, које нису старије од шест месеци и које верно приказују лик подносиоца захтева
	3) Доказ да је за подносиоца захтева извршена одговарајућа безбедносна провера, чији је исход позитиван
	4) Доказ о стручној спреми <sup>4</sup>
	5) Одговарајуће потврде о обучености и потврде о завршеној обуци у области обезбеђивања у ваздухопловству <sup>5</sup>
	6) Докази о уплати одговарајућих такси

#### Део 5: Безбедносна провера

Приликом подношења захтева подносилац, у складу са чланом 231а. Закона о ваздушном саобраћају („Службени гласник РС“, бр. 73/10, 57/11, 93/12, 45/15, 66/15 - др. закон и 83/18), чланом 102. Закона о полицији („Службени гласник РС“, бр. 6/16, 24/18 и 87/18) и Правилником о изгледу и садржају обрасца Упитника о идентификационим подацима („Службени гласник РС“, бр. 48/18), подносилац пријаве је дужан да уз захтев достави и попуњени и потписани Упитник о идентификационим подацима.

Изузетно од претходно наведеног, уколико подносилац захтева поседује доказ о извршеној безбедносној провери са позитивним исходом у складу са горе наведеним прописима, може исти да достави Директорату.

#### Део 6: Подаци о стручној спреми и образовању

Потребно је у табели унети информације о стеченом образовању и завршеним одговарајућим обукама у области обезбеђивања у ваздухопловству или у сродним областима, којима се доказује да кандидат поседује одговарајуће искуство у погледу техника извођења наставе и елемената обезбеђивања у ваздухопловству за све врсте овлашћења за које се подноси захтев.

Информације је потребно унети хронолошки почев од последње.

<sup>4</sup> Подносиоци захтева за обнављање или допуну претходно стечених овлашћења инструктора немају обавезу да поново достављају доказе о стручној спреми уколико није било промена у претходном периоду.

<sup>5</sup> Подносиоци захтева за обнављање или допуну претходно стечених овлашћења инструктора достављају само доказе о додатном стручном усавршавању односно потврде о обучености и потврде о завршеној обуци у области обезбеђивања у ваздухопловству, које су стечене у периоду важности претходно стечених овлашћења.



Подаци о стручној спреми и образовању		
Степен образовања / врста обуке <sup>6</sup>	Датум стицања образовања односно завршетка обуке <sup>7</sup>	Назив институција / центра за обуку у којој је стечено образовање односно завршена обука, са адресом

---

<sup>6</sup> У овом пољу је потребно навести степен образовања и пун назив стеченог звања односно пун назив обуке и референтни број уколико је примењиво.

<sup>7</sup> Датуми се уносе у следећем формату дд/мм/гггг.



**Део 7: Подаци о радном искуству у захтеваним областима обезбеђивања у ваздухопловству**

Потребно је у табели унети информације о претходном радном искуству које одговара захтеваним овлашћењима за спровођење обука у области обезбеђивања у ваздухопловству, при чему се за период радног ангажовања уносе датуми започињања и окончања радног ангажовања код сваког послодавца на одговарајућим пословима. Информације је потребно унети хронолошки, почев од најскоријег датума.

Подаци о радном искуству		
Период радног ангажовања <sup>8</sup>	Назив послодавца са адресом и контактима	Назив функције и опис послова <sup>9</sup>

Уз захтев је потребно доставити доказе о стеченом одговарајућем радном искуству (нпр. потврде о стеченом радном искуству или њихов еквивалент) укључујући и доказе да кандидат познаје радно окружење у одговарајућој области обезбеђивања у ваздухопловству.

<sup>8</sup> Датуми се уносе у следећем формату дд/мм/гггг.

<sup>9</sup> У овом пољу је потребно са аспекта примене мера обезбеђивања у ваздухопловству унети кратак опис послова који су обављани у претходном периоду.



**Напомена:** Приликом подношења документације и интервјуа кандидат је дужан да обезбеди увид у оригинале поднетих доказа - докумената.

**Потврђујем да су све информације достављене у овом захтеву као и пратећа документација тачни и ажурни и да одговарају одредбама Националног програма за обезбеђивање у ваздухопловству, Програма обуке у области обезбеђивања у ваздухопловству и домаћим прописима.**

Датум подношења захтева: \_\_\_\_\_ године

Потпис подносиоца захтева: \_\_\_\_\_